

«УТВЕРЖДАЮ»

**Ректор ФГБОУ ВО «Дагестанский
государственный университет»**

Рабаданов М.Х.



«*Рабданов*» 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации аспирантов и соискателей в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 1259 от 19.11.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.2. Аттестация является обязательной формой контроля за выполнением аспирантами индивидуального плана и научно-исследовательской работы и проводится на основании отчета аспиранта (соискателя) о достигнутых научных результатах, сданных кандидатских экзаменах, об опубликованных или подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и положительном отзыве научного руководителя.

2. Порядок аттестации

2.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточные аттестации обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры осуществляется посредством:

2.1.1 первой промежуточной аттестации контроля успеваемости (третья неделя января ежегодно);

2.1.2.второй промежуточной аттестации контроля успеваемости (третья неделя июня ежегодно);

2.1.3. итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (июнь последнего года обучения).

2.2. Первая промежуточная (полугодовая) аттестация обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модулей) и прохождение практики, вторая промежуточная (годовая) аттестация – оценивание промежуточного и окончательного результата обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практики, выполнения научно-исследовательской работы.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Прикрепление к организации лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в соискатели в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

2.3. Сроки аттестации устанавливаются приказом ректора. Аттестация не может быть отложена по решению кафедры. Порядок проведения промежуточной аттестации, не прошедшими ее по уважительной причине, определяется приказом ректора.

2.4. Аттестации подлежат аспиранты, которые прочулись не менее одного семестра.

2.5. Аттестация проводится на основании отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана научно-исследовательской работы. За организацию работы аспиранта и своевременную отчетность ответственность несет сам аспирант и научный руководитель.

2.6. Основным условием аттестации аспиранта является выполнение им индивидуального плана и учебного плана аспирантуры.

2.7. Объем учебной нагрузки аспиранта должен включать в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные рабочим учебным планом для достижения планируемых результатов.

3. Требования к аттестации

3.1. Аспирант первого года обучения аттестуется, если:

- утверждена тема диссертационного исследования;
- составлен план диссертации;
- подготовлен вводный раздел с характеристикой объекта исследования и анализом состояния проблемы;
- подготовлен обзор литературы;
- составлена программа экспериментов, теоретических исследований;
- сданы 1–2 кандидатских экзамена («Иностранный язык» и «История и философия науки (по отраслям)»); зачеты по дисциплинам учебного плана первого года обучения;

- по теме диссертации подготовлены 1–2 статьи;
- выступления на научных конференциях.

3.2. Аспирант второго года обучения аттестуется, если:

- выполнены теоретические исследования;
- выполнен значительный объем (более 50%) лабораторных и экспериментальных исследований;
- предварительно сформулированы научная новизна и основные положения, выносимые на защиту;
- по теме диссертации опубликовано не менее 2-3 статей, в т.ч. в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК;
- сдан кандидатский экзамен, зачеты по дисциплинам учебного плана второго года обучения;
- выполнен план прохождения педагогической/научной практики;
- проведена апробация работы на конференциях и семинарах.

В конце второго года обучения аттестация аспиранта должна проводиться в виде развернутого доклада по теме диссертационного исследования с представлением плана-графика завершения работы над диссертацией в течение третьего года обучения.

3.3. Аспирант третьего года обучения аттестуется, если:

- проведено внедрение результатов исследований, в т.ч. в учебную практику университета;
- завершены теоретические, лабораторные, экспериментальные исследования;
- по теме диссертации опубликовано не менее 6 научных работ, в т.ч. не менее 3-х в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК;
- подготовлен текст диссертации с предварительным обсуждением на кафедре;
- оформлена рукопись автореферата.

3.4. Аспирант последнего года обучения по результатам проделанной работы по выполнению индивидуального плана должен пройти государственную итоговую аттестацию: подготовиться и сдать государственный экзамен и представить научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации».

3.5. В Управление аспирантуры и докторантуры представляется выписки(кафедры и Совета факультета), которые должны содержать информацию о результатах государственной итоговой аттестации.

3.6. Роль научного руководителя при выполнении индивидуального плана очень существенна. При его отсутствии на аттестации по уважительной причине представляется рецензия на выполненную работу аспиранта и дается рекомендация об аттестации или неаттестации. Ход выполнения индивидуального плана аспирантом должен контролироваться научным руководителем регулярно.

3.7. Аттестационной комиссией могут быть приняты 3 варианта решения:

- аттестовать – план выполнен в полном объеме;
- аттестовать с замечаниями – не выполнен один из критериев, но только один раз за время учебы в аспирантуре;
- не аттестовать – работа не выполнена, аспирант не может быть рекомендован к переводу.

3.8. Если аттестация прошла с замечаниями, может быть назначен срок повторной аттестации. Лица, не прошедшие повторную аттестацию, представляются к отчислению.

3.9. Вместе с аттестацией утверждается план работы на следующий год.

3.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.

3.11. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим только часть программы аспирантуры и отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом.

3.12. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности; выполнение индивидуального плана за отчетный период.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АТТЕСТАЦИЯ*

аспиранта (соискателя) _____ года очного/заочного
бюджетного, платного обучения 201____ г. поступления (нужное подчеркнуть)

ФИО

(полностью) _____

Специальность _____

(код и наименование специальности)

Научный руководитель _____

(ученая степень, звание, должность, фамилия, инициалы)

Тема диссертационного исследования аспиранта _____

(формулировка темы исследования)

обсуждена на заседании кафедры _____

факультета _____ протокол № _____ от «__» _____ 201__ г.

и утверждена Ученым советом ДГУ протокол № _____ от «__» _____ 201__ г.

Обсуждение отчета аспиранта (соискателя) о проделанной работе

1. Раздел, объем исследования _____

2. Состояние экспериментальной (источниковой) базы исследования _____

3. Участие в научных конференциях _____

4. Научные статьи, опубликованные и подготовленные по теме диссертации (издательство, название, объем); для подготовленных - результат обсуждения на заседании кафедры _____

5. Подготовка и сдача кандидатских экзаменов:

по иностранному языку – результат _____

по истории и философии науки – результат _____

по специальности - результат _____

6. Педагогическая практика или другие задания кафедры (виды работ, часы) _____

7. Другие виды научной деятельности (стажировки, участие в НИР, специальные стипендии, премии, медали и пр.) _____

8. Итоговое обсуждение диссертационной работы (предзащита) на заседании кафедры (краткое заключение: диссертация представлена на кафедру, но главы на доработке; диссертация представлена в законченном виде, защита планируется (ориентировочная дата); диссертация завершена и рекомендуется в диссертационный совет для защиты; диссертация защищена досрочно) _____

Аспирант (соискатель) _____ Ф.И.О.
(подпись)

**Отзыв научного руководителя о результатах научно-педагогической работы
аспиранта (соискателя) в 201__/201__ учебном году.**

Дата _____ Научный руководитель _____
(подпись) _____ ФИО _____

**Заключение кафедры по отчету аспиранта (соискателя) _____
ФИО _____**

от «__» _____ 201__ г., протокол № _____

Отмечается выполнение или невыполнение индивидуального плана.

Рекомендации о переводе на следующий год обучения или об отчислении по причине

Заведующий кафедрой _____
(подпись) _____ (уч. степень, звание, фамилия, инициалы)

Заключение Совета факультета _____

Декан факультета _____
Протокол № _____ Дата «__» _____ 201__ г.

* Аттестационный бланк до 8 пункта включительно заполняется аспирантом (соискателем) лично.