

Утверждено

Решением Ученого совета ФГБОУ
ВПО «Дагестанский
государственный университет» от
04 июля 2012 г., протокол № 10

Ректор, д.ф.-м.н., профессор

М.Х.Рабданов



ПОЛОЖЕНИЕ

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ФГБОУ ВПО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА ПЕРИОД 2012-2016 ГОДЫ

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по реализации Программы стратегического развития ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» (далее - Координационный совет) является внутриуниверситетским координирующим органом и создан для обеспечения организационно-методического сопровождения и эффективного взаимодействия структурных подразделений университета по вопросам реализации Программы.

1.2. Координационный совет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, связанными с реализацией Программы, Уставом университета и настоящим Положением.

1.3. Координационный совет создается на период реализации Программы стратегического развития и определен конкретными сроками полномочий.

2. Основные задачи Координационного совета

2.1. Координация деятельности структурных подразделений университета и временных творческих коллективов, участвующих в реализации Программы.

2.2. Уточнение целесообразности выполнения отдельных мероприятий, предусмотренных Программой, с учетом изменившейся обстановки и требований по достижению целевых показателей Программы стратегического развития.

2.3. Рассмотрение отчетов о реализации Программы, представляемых структурными подразделениями и временными творческими коллективами, реализующими программные мероприятия и отдельные проекты.

2.4. Внесение предложений по совершенствованию внутриуниверситетской системы мониторинга хода реализации Программы с учетом опыта реализации программных мероприятий.

2.5. Осуществление межпроектного взаимодействия, координацию деятельности временных творческих коллективов, работающих над реализацией конкретного проекта в рамках реализации Программы.

2.6. Проведение анализа промежуточных и итоговых результатов деятельности временных творческих коллективов в рамках реализации Программы стратегического развития.

2.7. Принятие решения об обращении к Ученому совету университета о продлении или досрочном прекращении деятельности по экспериментальному или инновационному проекту.

2.8. Разработку и утверждение единых требований к отчетной документации по осуществлению экспериментальной или инновационной деятельности.

2.9. Решение вопроса о распространении и обобщении положительного опыта инновационных решений, полученных в рамках Программы стратегического развития.

2.10. Формирование положительного имиджа ДГУ и общественного мнения через средства массовой информации, общественность.

3. Функции Координационного совета

Координационный совет в пределах своей компетенции:

3.1. Рассматривает вопросы реализации Программы.

3.2. Разрабатывает рекомендации по осуществлению мероприятий, направленных на реализацию Программы.

3.3. Готовит предложения по внесению изменений в локальные нормативные правовые документы университета в целях обеспечения достижения целевых показателей реализации Программы.

3.4. Принимает решение о создании постоянных и временных рабочих групп для решения вопросов, связанных с реализацией Программы, привлекая в установленном порядке к работе в них представителей структурных подразделений университета и представителей стратегических партнеров университета.

3.5. Приглашает на свои заседания и заслушивает представителей структурных подразделений университета и руководителей и ответственных исполнителей временных творческих коллективов, участвующих в реализации Программы, а также запрашивает необходимую информацию.

3.6. Согласовывает составы комиссий по приемке выполненных работ в рамках проектов Программы стратегического развития университета.

3.7. Участвует в подготовке ежегодных докладов и отчетов о ходе реализации Программы, об эффективности использования финансовых средств и о достигнутых результатах.

3.8 . Для получения экспертных оценок по направлениям реализации Программы соответствующие вопросы выносятся на обсуждение и принятие соответствующих решений:

- в области образования – на научно-методический совет университета;
- в области науки и инновационной деятельности – на научно-технический совет университета;
- в области информатизации и развитию информационных технологий – на совет по информатизации и информационным технологиям;
- в области информационного обеспечения – на библиотечный совет.

4. Регламент работы Координационного совета

4.1. Координационный совет формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Координационного совета.

Заместитель председателя и секретарь назначаются председателем Координационного совета.

В состав Координационного совета входят проректора университета по направлениям деятельности, деканы факультетов, начальники управлений университета по направлениям деятельности, представители профсоюзной организации и обучающихся.

Состав Координационного совета утверждается приказом ректора университета.

4.2. Председателем Координационного совета является ректор университета, который:

- организует работу Координационного совета и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;
- организует планирование работы Координационного совета;
- создает временные комиссии и постоянные или временные рабочие группы и утверждает их составы;
- выносит вопросы реализации Программы на профильные советы университета по направлениям деятельности для получения экспертных оценок;
- осуществляет иные полномочия по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета.

4.3. В отсутствие председателя Координационного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Координационного совета.

4.4. Секретарь Координационного совета:

- отвечает за организационно-техническое обеспечение работы Координационного совета;
- решает оперативные вопросы деятельности Координационного совета;
- подписывает от имени Координационного совета письма, уведомления, запросы, выписки из протоколов заседаний Координационного совета и иные документы;
- доводит решения Координационного совета до сведения участников заседания и осуществляет контроль за их исполнением;
- осуществляет иные полномочия по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета.

4.5. Заседания Координационного совета проводятся не реже двух раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

Председатель Координационного совета принимает решение о проведении внеочередных заседаний при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов.

Заседания Координационного совета ведет председатель Координационного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Координационного совета.

Члены Координационного совета обязаны лично присутствовать на заседаниях Координационного совета. В случае отсутствия на заседании Координационного совета по уважительным причинам член

Координационного совета направляет своего представителя и необходимые материалы секретарю Координационного совета.

4.6. Для участия в заседаниях Координационного совета могут приглашаться руководители и специалисты структурных подразделений университета и эксперты. Указанные лица участвуют в заседаниях Координационного совета с правом совещательного голоса.

4.7. Решение Координационного совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании его членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.8. Решение Координационного совета оформляется протоколом, который подписывается секретарем Координационного совета и утверждается председателем Координационного совета, в его отсутствие - заместителем председателя.

4.9. Утвержденный протокол в 10-дневный срок в установленном порядке доводится до членов Координационного совета.

4.10. Материалы, касающиеся работы Координационного совета, хранятся у секретаря Координационного совета.

