



«Утверждаю»

Ректор ФБГОУ ВО «Дагестанский
государственный университет»

М.Х. Рабаданов

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-образовательном центре «Инновационные технологии в менеджменте» ФБГОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Научно-образовательный центр «Инновационные технологии в менеджменте», далее НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте», создан приказом ректора № 166а от 18.04.2011 г. в соответствии с решением Ученого совета ДГУ от 31 марта 2011 г., протокол № 7.

1.2. НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте» создан с целью координации и выполнения фундаментальных, прикладных и научно-исследовательских работ, а также подготовки высококвалифицированных кадров в области экономики и менеджмента.

1.3. НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте» является структурным подразделением ФБГОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

1.4. НОЦ действует в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, решениями Ученого совета ДГУ, приказами ректора и настоящим Положением.

2. Задачи и основные направления деятельности НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте»

Основными задачами НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте»

2.1. Объединение бакалавров, магистров, преподавателей, аспирантов и докторантов в единую научно-образовательную структуру.

2.2. Планирование, организация и выполнение теоретических, прикладных и консалтинговых работ в сфере менеджмента.

2.3. Профессиональная подготовка и переподготовка кадров на основе современных образовательных программ, учитывающих потребности региона в области менеджмента.

2.4. Мониторинг научных работ и реализуемых проектов в сфере инновационного менеджмента.

2.5. Проведение исследований, консультирование и внедрение научных и прикладных разработок в области менеджмента на предприятиях региона.

2.6. Развитие сотрудничества с научными и образовательными учреждениями на территории РФ.

2.7. Расширение международного сотрудничества с научными и учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью интеграции в мировую систему науки и образования.

2.8. Развитие финансовой основы исследований за счет участия в конкурсах, программах, грантах и инновационно-консалтинговой деятельности по направлениям деятельности НОЦ.

2.9. Основные направления деятельности НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте».

2.9.1. Образовательная деятельность:

- повышение качества подготовки специалистов путем внедрения современных достижений науки в учебный процесс, совершенствование его научно-методических основ;- разработка инновационных технологий, форм и методов обучения на основе использования передовых научных отечественных и мировых исследований. Формирование банка образовательных программ и дисциплин по направлению «Менеджмент» и смежным дисциплинам, учебно-научной литературы и учебно-методических комплексов;

- подготовка учебников и учебных пособий, методических пособий и разработок, учебных программ по дисциплинам направления «Менеджмент»;

- организация консультирования докторантов, аспирантов, магистрантов и бакалавров.

2.9.2. Научно-исследовательская деятельность:

-проведение совместных исследований и разработок по направлению «Менеджмент»;

- проведение семинаров и конференций для организации взаимодействия между учеными-исследователями и преподавателями высшей школы. Поддержка инновационной деятельности в сфере преподавания дисциплин направления «Менеджмент», включая проведение мастер-классов для преподавателей;

- координация научной и образовательной деятельности с кафедрами «Менеджмент» вузов Республики Дагестан;

- проведение научных семинаров и конференций с привлечением членов Совета молодых ученых и СНО, ориентированных на участие студентов старших курсов, аспирантов, молодых ученых;

- развитие контактов в области науки и образования с академическими центрами РАН, университетами, региональными научными и производственными организациями, зарубежными научно-образовательными учреждениями.

2.9.3. Инновационная деятельность:

Продвижение научных исследований, их практическое использование, подготовка фундаментальных трудов по направлению «Менеджмент»;

- разработка совместных инновационных исследовательских и образовательных программ, включая выполнение грантов, хоздоговоров, стажировки для молодых научных сотрудников, преподавателей, аспирантов, а также студентов, проявивших склонность к научной деятельности.

- развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности;
- научно-образовательное сотрудничество с научными и образовательными центрами, институтами, фондами и другими структурами с целью совместного решения актуальных научно-исследовательских и образовательных задач;
- расширение международного сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью расширения участия в мировой системе науки и образования;
- развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности.

3. Структура НОЦ «Инновационные технологии в менеджменте»

В состав НОЦ входят:

- Дирекция;
- Научное направление;
- Образовательное направление;
- Направление поддержки молодых ученых;
- Направление внешних связей;
- Грантовый центр.

3.1. Деятельность Центра осуществляется с участием кафедр и структурных подразделений университета, а также других учебных заведений, предприятий, организаций, учреждений и ДНЦ РАН на основе двусторонних договоров.

3.2. Текущее управление деятельностью Центра осуществляет научный руководитель, назначаемый и освобождаемый приказом ректора в установленном порядке.

3.2.1. Научный руководитель НОЦ:

- действует от имени и в интересах ДГУ по всем делам, связанным с деятельностью Центра, в рамках своих полномочий;
- организует работу и обеспечивает выполнение функций, определенных настоящим Положением в части достижения целей Центра;
- вносит предложения руководству ДГУ:
 - по приоритетным направлениям, планам и программам деятельности Центра на учебный год и/или более продолжительный срок;
 - по заключению договоров, соглашений и контрактов, связанных с деятельностью Центра, с юридическими и физическими лицами и временными творческими коллективами (в дальнейшем ВТК);

3.3. Организация и проведение работ учебного, научно-методического, научно-технического и иного характера осуществляется в рамках штатного расписания университета, а также:

- на основе создания ВТК для решения конкретной задачи с заключением соответствующего договора (соглашения, контракта) между ДГУ и ВТК;
- на основе договора на конкретный объем работ с заключением соответствующего договора (соглашения, контракта) между ДГУ и физическими или юридическими лицами.

4. Финансирование и материальное обеспечение

4.1. Материально-технической базой Центра являются предоставляемые Университетом помещения, компьютерное и лабораторное оборудование, средства связи.

4.2. На правах структурного подразделения Университета Центр пользуется всеми видами централизованных услуг.

4.3. Деятельность Центра осуществляется за счет:

- средств Дагестанского государственного университета;
- средств, поступающих за счет оказания платных услуг, осуществляемых Центром, хозяйственных договоров, грантов и иных источников.

5. Реорганизация и ликвидация НОЦ

5.1. НОЦ может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого совета университета.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором университета по предоставлению научного руководителя НОЦ.