



«Утверждаю»  
Ректор ФГБОУ ВО «Дагестанский  
государственный университет»

М.Х. Рабаданов

«*МХ*» \_\_\_\_\_ 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о научно-образовательном центре «Международная экономика и бизнес» ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

#### 1. Общие положения

1.1. Научно-образовательный центр «Международная экономика и бизнес», далее НОЦ «МЭиБ», создан приказом ректора № 481а-1 от 23 сентября 2014 г. в соответствии с решением Ученого Совета ДГУ от 29 мая 2014 г., протокол № 9.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок функционирования НОЦ «МЭиБ», включая планирование, организацию и выполнение фундаментальных научно-исследовательских работ, инновационной и образовательной деятельности в НОЦ.

1.3. Научно-образовательный центр «Международная экономика и бизнес» создан с целью развития и координации фундаментальных научных исследований с активным привлечением в научные коллективы студентов, аспирантов и молодых ученых по современным проблемам развития мировой экономики и международного бизнеса и внедрения их в учебный процесс.

1.4. НОЦ «МЭиБ» является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

1.5. НОЦ действует в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом университета, решениями Ученого совета ДГУ, приказами ректора, и настоящим Положением.

#### 2. Задачи и основные направления деятельности НОЦ «Международная экономика и бизнес»

2.1. Основными задачами НОЦ «Международная экономика и бизнес» является:

- координация научных исследований, совершенствование системы подготовки высококвалифицированных кадров в области мировой экономики и международного бизнеса;
- развитие сотрудничества с ИСЭИ ДНЦ РАН и другими научными и образовательными учреждениями Республики Дагестан;
- определить стратегию совместных исследований научных и

образовательных учреждений и расширить интеграцию академической и вузовской науки;

- содействовать участию сотрудников НОЦ, особенно молодых ученых и аспирантов, в конкурсах РНФ, РФФИ и других фондов и программ, в том числе, зарубежных; создать информационную базу;
- способствовать изданию монографий, учебников и учебных пособий, статей в местных и центральных изданиях;
- организовывать конференции и семинары, содействовать участию в международных, российских и межвузовских конференциях;
- разработать программу стажировок докторантов, молодых ученых и аспирантов в ведущих научных центрах.

Для осуществления поставленных задач Центр осуществляет следующие функции.

#### 2.2. Научно-исследовательская деятельность Центра:

- проводит фундаментальные исследования по исследованию проблем международной экономики и бизнеса;
- проводит научные конференции, семинары, круглые столы по актуальным вопросам;
- организует научно-исследовательскую работу студентов, вовлекая их в научные исследования, проводимые центром; руководит кружковой работой студентов;
- в целях интеграции организует совместные с академическими учреждениями проекты.

Издательский сектор по результатам научно-исследовательской работы НОЦ, деятельности научных кружков, круглых столов, проводимых конференций публикует научные сборники с последующим размещением их в базе данных РИНЦ.

### 3. Организационная структура Центра

#### 3.1. В состав НОЦ входят:

- Дирекция;
- Научное направление;
- Образовательное направление;
- Направление поддержки молодых ученых;
- Направление внешних связей;
- Грантовый центр.

3.2. Управление Центром и координацию его деятельности осуществляет руководитель НОЦ, назначаемый и освобождаемый решением ректора в установленном порядке.



Руководитель:

- несет ответственность за организацию работы и результат деятельности НОЦ;
- разрабатывает план работы по приоритетным направлениям Центра;
- распределяет функциональные обязанности сотрудников и контролирует их выполнение;
- действует от имени и в интересах ДГУ по всем делам, связанным с деятельностью НОЦ, в рамках своих полномочий.

3.3. Приоритетные научные направления и проекты НОЦ возглавляют научные руководители. Научный руководитель:

- организует научную и образовательную работу по проекту;
- руководит работой по поддержке молодых ученых;
- устанавливает и развивает внешние связи;
- распоряжается финансовыми и материальными средствами, выделяемыми на проект;
- контролирует качество результатов работы и сроки исполнения
- заключает контракты, договора, соглашения с юридическими и физическими лицами;
- несет юридическую и финансовую ответственность за результаты деятельности возглавляемого им научного направления.

#### **4. Финансирование и материальное обеспечение Центра**

4.1. Материально-технической базой Центра являются предоставляемые Университетом помещения и лабораторное оборудование.

4.2. На правах подразделения Университета Центр пользуется всеми видами централизованных услуг.

4.3. Деятельность Центра осуществляется за счет:

- средств Дагестанского государственного университета;
- средств, поступающих за счет оказания платных услуг, осуществляемых НОЦ, хозяйственных договоров, грантов и иных источников.

#### **5. Реорганизация и прекращение деятельности Центра**

5.1. НОЦ может быть реорганизован или ликвидирован приказом ректора по решению Ученого совета университета.

5.2. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются ректором университета по представлению руководителя НОЦ.