

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный
университет»

от «31 03» 2022 г., прот. № «7»



Ректор ФГБОУ ВО «Дагестанский
государственный университет»


Рабаданов М.Х.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на основании федеральных государственных требований

1. Общие положения.

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Программа аспирантуры) представляет собой разработанный в соответствии с федеральными государственными требованиями и утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» пакет документов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки аспирантов, результатам обучения, а также к условиям реализации программы аспирантуры.

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, ожидаемые результаты, условия, методы и технологии реализации процесса обучения, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программа аспирантуры включает план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, программу итоговой аттестации.

1.2. Настоящее Положение о порядке разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает единые требования к разработке, структуре, оформлению программы аспирантуры.

1.3. Положение разработано на основе действующих законодательных и регламентирующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;
- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

1.4. Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – программы аспирантуры), разрабатываются и утверждаются в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов.

1.5. Программы аспирантуры разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).

1.6. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по утвержденному индивидуальному плану работы, включающему

индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.7. Цель освоения программы аспирантуры – выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

1.8. Задачами программы аспирантуры в соответствии с существующим законодательством являются обеспечение:

- условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
- условий для прохождения аспирантами практики;
- проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

2. Требования к структуре программы аспирантуры.

2.1. *Научный компонент* программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.2. При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули), включенные в программу аспирантуры, являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям составляет 3 или 4 года и определяется согласно Приложению к ФГТ.

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год, по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 ФГТ.

2.5. Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем 4 пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

2.6. Одним из основных образовательных компонентов аспирантуры является практика. Способы проведения практики: стационарная.

Местом проведения практики аспирантов университета являются структурные подразделения (кафедры, лаборатории), обладающие необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по научной работе
и инновациям
_____ Ашурбеков Н.А.
« ____ » _____ 2022 г.

МАКЕТ

**Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре на основании Федеральных государственных требований**

Научная специальность

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	
1.1. Понятие образовательной программы (ОП) высшего образования (аспирантура)	
1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры	
1.3. Общая характеристика программы аспирантуры	
1.3.1. Цель и задачи программы.....	
1.3.2. Срок освоения программы.....	
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры	
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.. ..	
3. Требования к планируемым результатам освоения программы аспирантуры ...	
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы аспирантуры	
4.1. Учебный план подготовки аспиранта	
4.2. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана).....	
4.3. Структура программы	
4.4. Рабочие программы дисциплин (Приложение)... ..	
5. Контроль качества освоения образовательных программ аспирантуры, оценочные средства	
5.1. Текущая успеваемость	
5.2. Промежуточная аттестация	
5.3. Итоговая аттестация	
6. Требования к условиям реализации программы аспирантуры	
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы	
6.2. Кадровое обеспечение	
6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры.....	
7. Приложения	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на основе Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 951 от 20 октября 2021 г.

Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, программы итоговой аттестации.

1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации о внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. №517-ФЗ».

- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» ;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 (в ред. от 27.09.2021) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 № 786 (в ред. от 27.09.2021) «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021г. №118»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 561/нк от 03.06.2021г. «О советах по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 ноября 2017 г. № 1093 (ред. от 07.06.2021г.) «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»;

- Локальные акты ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет».

1.3. Общая характеристика программы аспирантуры по специальности

1.3.1. Цель и задачи программы аспирантуры

Целью программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности является подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, направленная на формирование способностей к научно-исследовательской, педагогической, аналитической и организационно-управленческой деятельности в сфере науки, связанная с углубленными профессиональными знаниями в области

Основными задачами подготовки в аспирантуре являются:

- формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ науки;
- совершенствование знаний иностранного языка для использования в научной и профессиональной деятельности;
- формирование компетенций, необходимых для успешной научной и научно-педагогической работы в данной отрасли науки.

1.3.2. Срок освоения. Объем программы аспирантуры составляет зачетных единиц (в зависимости от направления подготовки научной специальности). Срок получения образования по программе аспирантуры по очной форме обучения – года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год составляет 60 з.е.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры

К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже специалитета или магистратуры. Зачисление в аспирантуру осуществляется по результатам вступительных испытаний, включающих экзамен по научной специальности, экзамен по философии и иностранному языку. Программы вступительных испытаний разработаны ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» в соответствии с требованиями ФГОС уровня магистратуры с целью выявления у поступающих следующих компетенций:

- владение культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору пути ее достижения;
- понимание и анализ мировоззренческих, социально значимых философских проблем; способность логически верно, аргументировано и четко формулировать мысль;
- владение иностранным языком как средством делового и профессионального общения и т.д.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

(Указывается характеристика профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка аспиранта, в соответствии с ФГТ по данному направлению подготовки, при этом учитываются особенности данной аспирантской подготовки).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

(Указываются объекты профессиональной деятельности аспиранта по данной специальности; при необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности аспиранта с учетом особенностей данной аспирантской программы).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области
.....:

- приобретение навыков обоснования научных предложений в области
.....;

- умение четко формулировать выводы, как по отдельным аспектам научной проблемы, так и по исследованию в целом;

- приобретение навыков объективной оценки научной и практической значимости результатов выполненного исследования;

- приобретение опыта логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения: *(указать перечень компетенций, необходимых для успешной научно-исследовательской, педагогической деятельности, без указания кода компетенции)*

результаты научной (научно-исследовательской) деятельности:

результаты освоения дисциплин (модулей):

результаты прохождения практики:

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируются Учебным планом подготовки аспиранта по специальности, календарным учебным графиком, планом научной деятельности, рабочими программами учебных дисциплин; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программой педагогической практики, программой итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план подготовки аспиранта.

План отображает логическую последовательность освоения циклов и дисциплин программы, а также практики. Указывается общая трудоёмкость научных исследований, дисциплин (модулей), практики в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.

Рабочий учебный план представлен в Приложении 1.

4.2. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)

В календарном учебном графике представлены последовательность реализации программы аспирантуры по специальностинаучные исследования, теоретическое обучение, педагогическая практика, промежуточные и

итоговая аттестации, а также каникулы. График учебного процесса (в ЗЕ и неделях) приведены в Приложении 1.

Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

4.3. Структура программы аспирантуры

Программа аспирантуры в соответствии с ФГТ включает в себя научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию:

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме

№	Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры в з.е.
1. Научный компонент		148
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	140
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.	4
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	4
2. Образовательный компонент		26
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)	20
2.2.	Практика	3
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	3
3. Итоговая аттестация		6
Объем программы аспирантуры		180

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 4 года в очной форме

Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры в з.е.

1. Научный компонент		208
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	200
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	4
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	4
2. Образовательный компонент		26
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)	20
2.2.	Практика	3
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	3
3. Итоговая аттестация		6
Объем программы аспирантуры		240

Научный компонент:

Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,
 - перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,
 - распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.
- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидат наук к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о

государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Итоговая аттестация проводится по программам аспирантуры в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. «127-ФЗ «О науке и государственной и научно-технической политике».

4.4. Рабочие программы дисциплин. Приложение 2.

4.4.1. Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС.

В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.

(Результаты освоения дисциплин (модулей), в том числе направленных на сдачу кандидатских минимумов, могут быть выражены через результаты обучения (знать, уметь, иметь опыт и т.п.).

4.4.2. Рабочая программа практики с приложением ФОС. Приложение 3.

В соответствии с ФГТ блок «Практика» программы аспирантуры является обязательным и представляет собой *вид учебной деятельности*, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

(Результаты освоения практики могут быть выражены через умения, опыт или компетенции).

Указывается тип практики – педагогическая, и разрабатывается рабочая программа, в которой указываются цели и задачи практики, практические навыки, приобретаемые аспирантами, также указываются задачи/задания, реализуемые в процессе прохождения практики.

Указываются время и место прохождения практики, а также ФОС и формы отчетности по практике.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

5.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода этапов проведения научного исследования, освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики.

Текущий контроль успеваемости осуществляется через систему сдачи заданий и других работ, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом аспиранта. Текущий контроль успеваемости по этапам

осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Контроль за своевременным выполнением индивидуального плана научной деятельности обучающегося осуществляется его научным руководителем.

5.2. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, в соответствии с Положением об аттестации аспирантов и соискателей ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» и утвержденным индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом обучающегося, через систему зачетов и экзаменов по дисциплинам. Промежуточная аттестация проводится два раза в год по итогам экзаменационных сессий, сроки которых определяются календарным учебным графиком.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, презентации результатов исследовательской деятельности, тесты, эссе, рефераты и другие оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы освоения программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

5.3. Итоговая аттестация. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Итоговая аттестация является обязательной.

Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной

научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается ректором или проректором по научной работе и инновациям.

Общая трудоемкость итоговой аттестации 6 ЗЕ.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

(Указывается, что ресурсное обеспечение программы формируется на основе требований к условиям реализации программ аспирантуры, определяемых ФГТ по данной специальности.)

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры по специальности реализуется

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО аспирантуры

(С учетом конкретных особенностей данной аспирантской программы дать характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, в соответствии с ФГТ)

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры.

(Дается характеристика условий и перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от направленности программы и определяются в примерных программах аспирантуры.)

7. Приложения.

Приложение 1. Учебный план подготовки аспиранта (включает график учебного процесса).

Приложение 2. Рабочая программа дисциплины.

Приложение 3. Программа педагогической практики.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет.....

Кафедра

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по научной работе
и инновациям
_____ Ашурбеков Н.А.
« ____ » _____ 2022 г.

МАКЕТ

Рабочая программа дисциплины

«.....»

(НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СОГЛАСНО УП ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ
СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПО специальности:(по Номенклатуре 2021)

Уровень образования: подготовка научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре

Махачкала,
2022

Рабочая программа дисциплины _____ составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Разработчик(и):

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры _____ от «___» _____ 20__ г., протокол № ___

Зав. кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

на заседании Методической комиссии факультета от «___» _____ 20__ г., протокол № ___.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины согласована с Управлением аспирантуры и докторантуры «___» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Аннотация

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целеполагание должно учитывать ожидаемые результаты освоения программы аспирантуры в целом и отражать задачи дисциплины в подготовке выпускника, готового к профессиональной деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности, задачами профессиональной деятельности и т.д.

Например: Дать обучающимся знания основ (углубленные знания) по.....(дисциплине), выработать умения необходимые для успешного осуществления трудовой деятельности в области).

2. Место дисциплины в структуре программы аспирантуры

Дисциплина _____ относится к Образовательному компоненту «Дисциплины (модуля)» программы аспирантуры по специальности _____.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В результате освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

(Указываются результаты обучения дисциплины (модуля): знать, уметь, владеть, соотнесенные с общими результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, которые будут проверяться оценочными средствами на промежуточной аттестации).

Результаты освоения ОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине **
	Знать: Уметь: Владеть:
	Знать: Уметь: Владеть:

* - (можно использовать формулировки компетенций из ФГОС без указания их наименования и цифрового обозначения)

** - характеристика компетенции (знать, уметь, владеть)

Пример:

Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<ul style="list-style-type: none">• знать: -основные методы сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения• уметь: - анализировать, обобщать и воспринимать информацию - ставить цель и формулировать задачи по её
--	---

	достижению; • владеть: -культурой мышления
--	---

4. Объем, структура и содержание дисциплины.

4.1. Объем дисциплины составляет ... зачетные единицы, академических часов.

4.2. Структура дисциплины.

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)				Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
				Лекции	Практически е занятия	Лабораторн ые занятия	Контроль самост. раб.		
<i>Модуль 1.</i>									
1									
	<i>Итого по модулю 1:</i>								
<i>Модуль 2.</i>									
4									
	<i>Итого по модулю 2:</i>								
	ИТОГО:								

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам.

1 модуль....

Тема № 1.

Тема № 2.....

Тема №3.....

2 модуль.....

Тема № 4.....

5. Оценочные средства для текущего контроля и аттестации обучающегося

Тематика заданий текущего контроля

Примерные вопросы/ задания для [Указывается название текущего контроля, проводимого в письменной форме - контрольной работы, коллоквиума, домашнего задания]:

1. Вопрос
- 2.

Тематика [Указывается название текущего контроля - эссе или другое]:

1. Тема
- 2.

Тема [Указывается название текущего контроля - эссе, рефераты или другое] для каждого обучающегося утверждается преподавателем в индивидуальном порядке.

Вопросы для оценки качества освоения дисциплины

Примерный перечень вопросов к зачету по всему курсу или к каждому промежуточному контролю для самопроверки обучающихся.

Примеры заданий промежуточного контроля

По желанию разработчиков программы размещаются задачи, задания для зачета, тренировочные тесты по дисциплине.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература _____

[Основная литература должна быть представлена в фонде университетской библиотеки в печатной и/или электронной формах]

6.2. Дополнительная литература _____

6.3. Программное обеспечение _____

[Указываются, если используются, обучающие компьютерные программы по отдельным разделам или темам]

Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:

[Указываются профессиональные пакеты программных средств, которые обучающийся должен использовать на аудиторных занятиях или при самостоятельной работе, например программы статистической обработки данных, программы обработки звука или изображений]

[Указываются специальные программные средства для научных исследований, если такие используются]

6.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы _____

6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины _____

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Указывается, если используется, оборудование для лабораторных работ, практических занятий или других занятий, например, профессиональная аудио и видео аппаратура, проектор (для лекций или семинаров), подсобные материалы для проведения психологических тестов, карты и др.

Примечание: наименование оборудования, программного обеспечения должно соответствовать материально-техническому оснащению Университета.

8. Образовательные технологии

Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы: активные и интерактивные формы проведения занятий - деловые и ролевые игры, разбор практических задач и кейсов, компьютерные симуляции, психологические и иные тренинги. Укажите, если предусмотрены в рамках курса, встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет.....

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по научной работе
и инновациям
_____ Ашурбеков Н.А.
« ____ » _____ 2022 г.

МАКЕТ

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

ПО специальности:(по Номенклатуре 2021)

**Махачкала,
2022**

Программа педагогической практики « _____ »
составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность _____.

Разработчик(и):

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры _____ от « ____ » _____ 20__ г., протокол № ____
Зав. кафедрой _____
(подпись) (Ф.И.О.)

на заседании Методической комиссии факультета от « ____ »
_____ 20__ г., протокол № ____.

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа дисциплины согласована с Управлением аспирантуры и докторантуры « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (Ф.И.О.)

1. Цели практики

Целями практики _____ являются

(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями программы аспирантуры, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта, приобретение им практических навыков и компетенций, в соответствии с ФГТ, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности).

2. Задачи практики

Задачами практики _____ являются

(Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами профессиональной деятельности).

3. Способ и формы проведения практики

(Указываются способы (стационарная, выездная) и формы (непрерывно, дискретно) проведения практики).

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В результате освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

(Указываются результаты обучения дисциплины (модуля): знать, уметь, владеть, соотнесенные с общими результатами освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, которые будут проверяться оценочными средствами на промежуточной аттестации).

Результаты освоения ОП Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине **
	Знать: Уметь: Владеть:
	Знать: Уметь: Владеть:

* - (можно использовать формулировки компетенций из ФГОС без указания их наименования и цифрового обозначения)

** - характеристика компетенции (знать, уметь, владеть)

5. Место практики в структуре программы аспирантуры

(Указывается разделы программы аспирантуры, дисциплины, практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими частями программы).

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям аспиранта, приобретенным в результате освоения предшествующих частей программы аспирантуры и необходимым при освоении практики.

Указываются разделы программы аспирантуры, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

6. Объём педагогической практики
 Общая трудоемкость практики составляет _____ зачетных единиц, _____ недель, _____ часов.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности аспиранта во время прохождения практики	ЗУН, которые должен получить (отработать) аспирант при прохождении данного этапа практики			Формы текущего контроля сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки	
	(Указываются разделы (этапы) практики. Например: организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, производственный (экспериментальный, исследовательский) этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)				

8. Формы отчётности по практике.

(Указываются формы аттестации по итогам практики (составление и защита отчета, заполнение дневника, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации).

Например:

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Название практики» используются следующие формы аттестации:

- дневник практики, где аспирант ежедневно записывает всю проделанную работу, руководитель практики контролирует ведение дневника и ежедневно его подписывает. В дневнике в конце практики даётся характеристика аспиранта;
- итоговый тестовый контроль;
- демонстрация приобретенных практических навыков;
- решение ситуационных задач.

Текущий контроль включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, количественных показателей выполнения

перечня практических навыков согласно перечня ЗУН, характеристику работы аспиранта, данную ответственными за практику сотрудниками.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. (Приложение №1 к программе практики)

Например:

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из следующих разделов:

- перечень знаний, умений, навыков с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы,*
- критериев оценивания знаний, умений, навыков на различных этапах их формирования,*
- перечень тем рефератов,*
- вопросы тестового контроля,*
- перечень практических навыков по практике.*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к РПП.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре и пр.).

Приложение к РПП

**Структура фонда оценочных средств программы практики
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по
практике «*Название практики*»**

1. Аттестация по практике «*Название практики*» осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета и собеседования.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы;
- качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- выполнение работы в установленные сроки;
- самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности аспирантов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

По результатам прохождения практики выставляется зачет с оценкой.

2. Шкала оценивания устного ответа аспиранта при защите отчета по практике

Оценка и балл	Уровень освоения ЗУН	Критерии
«Отлично»	Повышенный уровень – III	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в отчете материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы
«Хорошо»	Базовый уровень – II	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в отчете, не допускает существенных неточностей в отчете на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«Удовлетворительно»	Пороговый уровень – I	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	ЗУН не освоены	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

3. Оформление дневника практики

По результатам работы аспирант оформляет дневник практики в соответствии со следующими требованиями: в дневнике должно быть сделаны ежедневные записи и представлены: перечень практических навыков, характеристика клинической базы и характеристика аспиранта. Преподаватель ежедневно проверяет наличие записей в дневнике. При отсутствии записей в дневнике данный день (часы) не засчитывается как пройденный.

В ежедневном отчете должно быть указано: дата, время работы, план работы аспиранта на день, представлен список выполненных за день практических навыков с детальным описанием впервые выполненного навыка.

Критерии оценивания дневника практики:

Например:

Неудовлетворительно – содержание записи не соответствует требованиям; аспирант не ориентируется в своих записях; не может ответить на поставленные вопросы;

Удовлетворительно – запись выполнена небрежно, неаккуратно или очень кратко; аспирант плохо ориентируется в своих записях; отвечает на все вопросы с наводящими вопросами преподавателя;

Хорошо – запись выполнена аккуратно, требования выполнены почти полностью и есть небольшие замечания по сути изложения материала или кратко; аспирант достаточно свободно ориентируется в своих записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно (в 1/3 случаев), необходимо задавать наводящие вопросы;

Отлично – запись выполнена в соответствии с требованиями, замечаний ни каких нет; аспирант свободно и в полном объеме ориентируется в своих записях; на вопросы дает полный развернутый ответ.

4. Перечень тем рефератов по практике

Темы рефератов:

.....

Критерии оценивания реферата (пример):

Содержание не соответствует теме, оформлен реферат неправильно – неудовлетворительно;
Содержание не полное, реферат оформлен с незначительными погрешностями – удовлетворительно;
Содержание недостаточно полное, реферат оформлен правильно – хорошо;
Содержание полное развернутое, оформление соответствует требованиям – отлично

5. Тестовый контроль по практике

Тестирование является неотъемлемой формой контроля качества подготовки аспирантов и одним из этапов сдачи зачета по **практике**.

Перечень примерных вопросов для проведения тестового контроля:

.....

Критерии оценивания тестового контроля (пример):

менее 71% правильных ответов - тест не сдан,
71-80% правильных ответов - удовлетворительно;
81-90% правильных ответов - хорошо;
91-100% правильных ответов – отлично.

6. Решение ситуационных задач по практике

Одним из этапов зачета является решение ситуационных задач.

Перечень примерных ситуационных задач:

.....

Критерии оценивания решения ситуационной задачи (пример):

«ответ не правильный» – неудовлетворительно.
«ответ не полный» – удовлетворительно.
«ответ недостаточно полный» – хорошо.
«ответ полный развернутый» – отлично.

7. Демонстрация практических навыков по практике

Аспирант должен продемонстрировать один из практических навыков, полученных при прохождении практики.

Перечень практических навыков:

.....

Критерии оценивания практических навыков (пример):

«не выполнено» – неудовлетворительно;
«выполнено частично» – удовлетворительно;
«выполнено с недочетами» – хорошо;
«выполнено в полном объеме» – отлично.