

УТВЕРЖДЕНО



решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Дагестанский государственный
университет»
от «31 03» 2022 г., прот. № «7»

Ректор ФГБОУ ВО «Дагестанский
государственный университет»


Рабаданов М.Х.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации аспирантов в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аттестации аспирантов в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» основывается на Положении о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. №2122, а также на локальных актах университета.

1.2. Промежуточная аттестация является обязательной формой контроля за выполнением аспирантами индивидуального плана и научно-исследовательской работы и проводится на основании отчета аспиранта о достигнутых научных результатах, сданных кандидатских экзаменах, об опубликованных или подготовленных к печати работах, об участии в научных конференциях и положительном отзыве научного руководителя.

1.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

1.4. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

1.5. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

2. Порядок аттестации

1.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры осуществляется посредством:

- первой промежуточной аттестации контроля успеваемости (третья неделя января ежегодно);

- второй промежуточной аттестации контроля успеваемости (третья неделя июня ежегодно);

- итоговой аттестации обучающихся (июнь последнего года обучения).

1.2. Первая промежуточная (полугодовая) аттестация обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), вторая промежуточная (годовая) аттестация – оценивание промежуточного и окончательного результата обучения по дисциплинам (модулям), выполнения научно-исследовательской работы.

1.3. Сроки аттестации устанавливаются приказом ректора. Аттестация не может быть отложена по решению кафедры. Порядок проведения промежуточной аттестации, не прошедшими ее по уважительной причине, определяется приказом ректора.

1.4. Аттестации подлежат аспиранты, которые проучились не менее одного семестра.

1.5. Аттестация проводится на основании отчета аспиранта о выполнении индивидуального плана научной деятельности. За организацию работы аспиранта и своевременную отчетность ответственность несет сам аспирант и научный руководитель.

1.6. Основным условием аттестации аспиранта является выполнение им индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана.

2.7. Объем учебной нагрузки аспиранта должен включать в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов.

3. Требования к аттестации

3.1. Аспирант очной формы обучения первого года аттестуется, если:

- утверждена тема диссертационного исследования;
- составлен план диссертации;
- подготовлен вводный раздел с характеристикой объекта исследования и анализом состояния проблемы;
- подготовлен обзор литературы;
- составлена программа экспериментов, теоретических исследований;
- сданы 1–2 кандидатских экзамена («Иностранный язык» и «История и философия науки (по отраслям)»); зачеты по дисциплинам учебного плана первого года обучения;
- по теме диссертации подготовлены 1–2 статьи;
- были выступления на научных конференциях.

3.2. Аспирант второго года обучения аттестуется, если:

- выполнены теоретические исследования;
- выполнен значительный объем (более 50%) лабораторных и экспериментальных исследований;
- предварительно сформулированы научная новизна и основные положения, выносимые на защиту;
- по теме диссертации опубликовано не менее 2-3 статей, в т.ч. в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК;
- сдан кандидатский экзамен, зачеты по дисциплинам учебного плана второго года обучения;
- выполнен план прохождения педагогической практики;
- проведена апробация работы на конференциях и семинарах.

В конце второго года обучения аттестация аспиранта должна проводиться в виде развернутого доклада по теме диссертационного исследования с представлением плана-графика завершения работы над диссертацией в течение третьего года обучения.

3.3. Аспирант третьего года обучения аттестуется, если:

- проведено внедрение результатов исследований, в т.ч. в учебную практику университета;
- завершены теоретические, лабораторные, экспериментальные исследования;
- по теме диссертации опубликовано не менее 6 научных работ, в т.ч. не менее 3-х в рецензируемых журналах, рекомендованных ВАК;
- подготовлен текст диссертации с предварительным обсуждением на кафедре;
- оформлена рукопись автореферата.

3.4. Аттестационной комиссией могут быть приняты 3 варианта решения:

- аттестовать – план выполнен в полном объеме;
- аттестовать с замечаниями – не выполнен один из критериев, но только один раз за время учебы в аспирантуре;
- не аттестовать – работа не выполнена, аспирант не может быть рекомендован к переводу.

3.5. Роль научного руководителя при выполнении индивидуального плана научной деятельности очень существенна. При его отсутствии на аттестации по уважительной причине представляется рецензия на выполненную работу аспиранта и дается рекомендация об аттестации или неаттестации. Ход выполнения индивидуального плана научной деятельности аспирантом должен контролироваться научным руководителем регулярно.

3.6. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности;
- выполнение индивидуального плана за отчетный период.

3.7. Сроки аттестации аспирантов могут быть перенесены приказом ректора в случае продолжительной болезни (более 1 месяца) если предоставляется соответствующее медицинское заключение.

3.8. Кафедры и факультеты (институты) могут проводить промежуточную аттестацию аспирантов во время учебного года по своему усмотрению. Документы о промежуточной аттестации аспирантов предоставляются в Управление аспирантуры и докторантуры не позднее, чем через две недели после ее прохождения.

3.9. Аспиранты, отчисленные по неаттестации, не подлежат восстановлению в аспирантуре на бюджетной основе.

3.10. Аспирант последнего года обучения по результатам проделанной работы по выполнению индивидуального плана должен пройти итоговую аттестацию, которая проводится в форме оценки диссертации на соискание

ученой степени кандидата наук на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.11. Итоговая аттестация аспиранта включает в себя представление диссертационной работы на расширенном заседании выпускающей кафедры. По результатам заседания кафедры в Управление аспирантуры и докторантуры представляется выписка, кратко отражающая основные результаты работы (актуальность, новизна, практическая значимость, публикации, личное участие автора и т.д.). Постановляющая часть должна содержать информацию о рекомендации к защите в диссертационном совете или к доработке диссертации с указанием срока (не более 6 месяцев).

3.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается заключение о соответствии диссертации установленным критериям.

3.13. Аспиранты, не прошедшие итоговую аттестацию, отчисляются из аспирантуры с выдачей свидетельства об окончании аспирантуры.

4. Меры, принимаемые за невыполнение требований

4.1. Аспирант, не выполнивший аттестационные требования, отчисляется из аспирантуры приказом ректора высшего учебного заведения.

4.2. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом ректора высшего учебного заведения.